



webtown

Felhasználói kézikönyv
tagoknak

TARTALOMJEGYZÉK

1. Általános ismertető	3
2. Funkciók bemutatása.....	3
2.1. Bejelentkezés	3
2.2. Elfelejtett jelszó.....	4
2.3. Felhasználói profil kezelése	5
Adatok szerkesztése.....	5
Jelszó változtatás.....	6
2.4. Pénzügyek kezelése.....	8
Korábbi tranzakciók és egyenleg.....	8
Tagdíj befizetés.....	9
2.5. Közösségi funkciók.....	15
Tagok listázása, szűrése	15
Kapcsolatfelvétel más tagokkal	17

1. Általános ismertető

A weboldal a Hírközlési és Informatikai Tudományos Egyesület tagnyilvántartó rendszerében regisztrált felhasználóknak nyújt segítséget a tagdíjaik befizetésében, a tagdíjbefizetések nyilvántartásában, illetve lehetővé teszi számukra más tagok nyilvános adatainak böngészését és a velük való kapcsolatfelvételt.

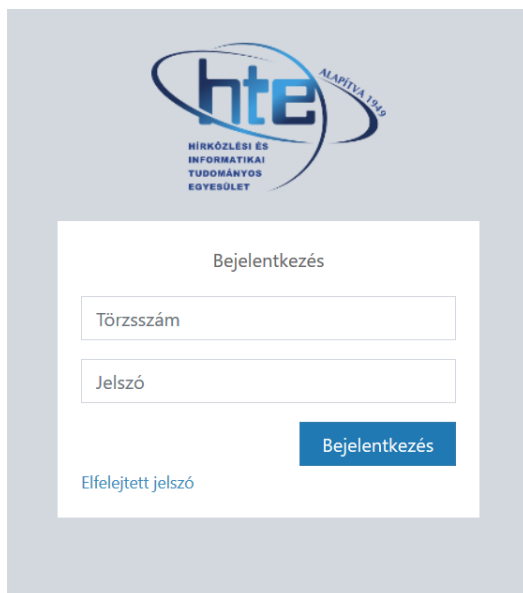
A weboldal zártkörű, vagyis a használatához bejelentkezés szükséges, amely a törzsszám, illetve a tag által első használatkor megadott jelszó párosának megadásával történik meg. A weboldalon nincs lehetőség regisztrációra, új tagokat a rendszeradminisztrátorok tudnak csak rögzíteni.

Bejelentkezés után elérhetővé válnak a weboldal funkciói, melyek alább részletesen bemutatásra kerülnek.

2. Funkciók bemutatása

2.1. Bejelentkezés

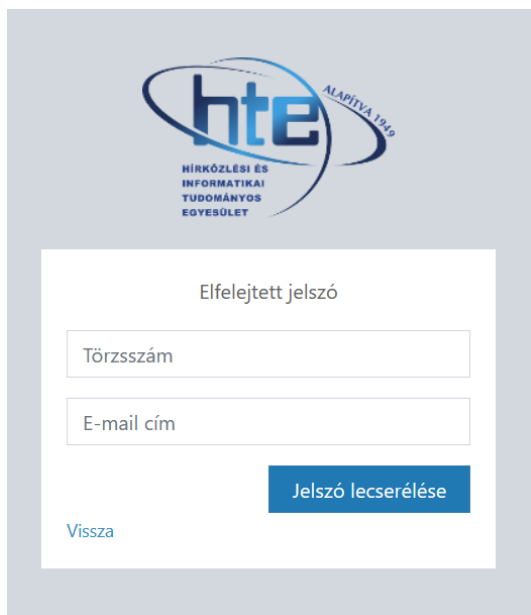
Bejelentkezéskor a felhasználónév a taghoz tartozó Törzsszám, a jelszó pedig a tag által korábban beállított jelszó.



Amennyiben a megadott törzsszám/jelszó pároshoz nem talál a rendszer felhasználót, akkor a gomb megnyomása után a felhasználó visszakerül ugyanerre a felületre és a sikertelenségről egy hibaüzenetben tájékoztatásra kerül. A megadásra tetszőleges számú kísérlet tehető, a rendszer nem korlátozza ezt. Amennyiben a felhasználó elfelejtette, hogy milyen jelszót adott meg korábban, úgy a Bejelentkezés gomb alatti linkkel új jelszót kérhet.

2.2. Elfelejtett jelszó

Amennyiben elfelejtette a jelszót, úgy a Bejelentkezés alatt található jelszó emlékeztető funkcióval lehet új jelszót megadni.



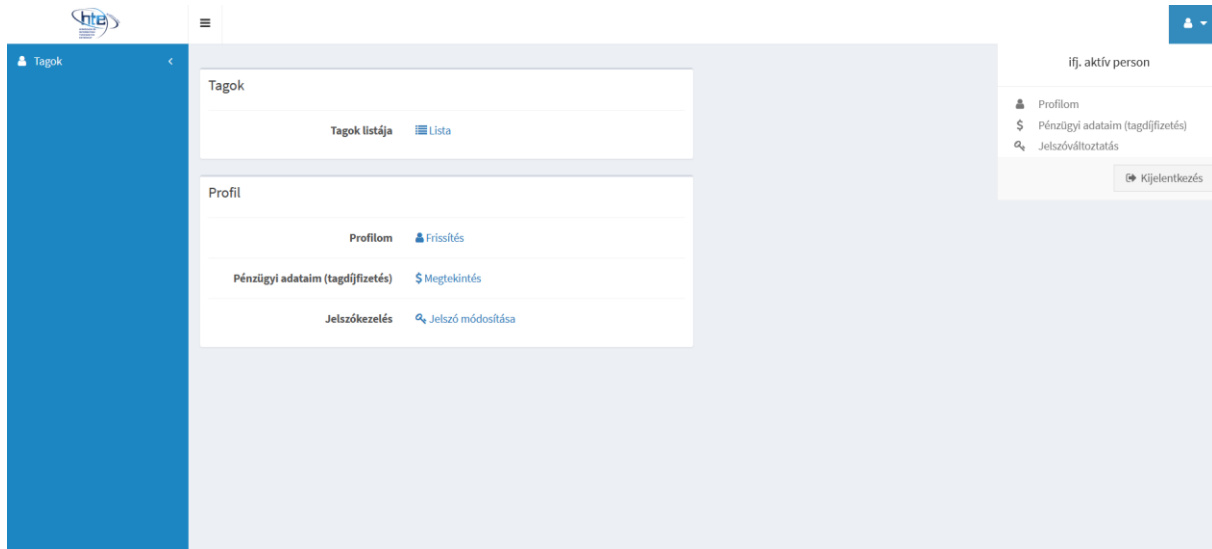
The image shows a web form titled "Elfelejtett jelszó" (Forgot Password) for the HTE (Hungarian Telecommunications and Informatics Scientific Association). The form is set against a light gray background. At the top left is the HTE logo, which consists of the lowercase letters "hte" in a blue, rounded font, with a blue arc above it and the text "ALAPÍTVÁ 1949" and "HÍRKÖZLÉSI ÉS INFORMÁTIKAI TUDOMÁNYOS EGYESÜLET" below it. The form itself is a white rectangle with a thin border. It contains two input fields: "Törzsszám" (Membership Number) and "E-mail cím" (Email Address). Below these fields is a blue button with white text that says "Jelszó lecserélése" (Reset Password). In the bottom left corner of the form, there is a blue link labeled "Vissza" (Back).

Fontos hogy az E-mail cím, a tagnál megadott e-mail cím legyen! Amennyiben a rendszer a megadott törzsszám/email cím pároshoz nem talál felhasználót, azt hibaüzenetben jelzi.

Ha a megadott törzsszám/email cím pároshoz található felhasználó, úgy egy email kerül kiküldésre az email címre, amelyben található egy link, melyre kattintva a jelszó megadó felületen megadható az új jelszó.

A rendszer a jelszavakat titkosítottan tárolja, így nincs lehetőség a korábbi jelszó visszaállítására, az elfelejtett jelszó funkcióval mindenképpen új jelszót szükséges megadni.

Sikeres bejelentkezés után az alábbi képernyő jelenik meg:



A képernyő jobb felső sarkában, az úgynevezett felhasználói menüben találhatóak a felhasználói profilhoz tartozó elérhető funkciók:

- Profilom: a felhasználóhoz tartozó adatok szerkesztése (cím, elérhetőségek, stb)
- Jelszó változtatás: az aktuális jelszó megváltoztatása
- Pénzügyi adataim (tagdíjfizetés): Korábbi tagdíjbefizetések listázása, illetve az aktuális évi tagdíj befizetése
- Kijelentkezés

A Tagok listáját választva, a HTE tagok nyilvános adatait lehet böngészni, illetve különféle szempontok alapján szűrni a taglistát.

A Profil blokkban a felhasználói menüből is elérhető funkciók találhatóak.

2.3. Felhasználói profil kezelése

Adatok szerkesztése

A felhasználói menü Profilom pontjára kattintva a felhasználó az alábbi felületre kerül:

A megjelenő űrlapban a mezők nagy része átírható, ez a alól kivétel például a törzsszám mező. A nem átírható mezők sötétebb szürke háttérrel jelennek meg és nem kattinthatóak.

A mezők, azok nagy száma miatt, illetve a könnyebb áttekinthetőség érdekében blokkokban csoportosítva láthatóak.

Az átírt adatok rögzítése a képernyő alján található, zöld, 'Mentés' feliratú gombbal történik csak meg, a mezőben lévő adat átírása önmagában nem elég annak megváltoztatásához.

Amennyiben az űrlapban valamely mező értéke nem felel meg a követelményeknek, vagy egy kötelezően kitöltendő mező üres, akkor a rendszer figyelmeztet a hibára és nem engedi elmenteni az űrlapot.

Ha az űrlapban minden mező értéke érvényes, és minden kötelező mező ki van töltve, akkor a 'Mentés' gombra kattintás után a felhasználó visszakerül ugyanezen oldalra, és a sikeres adatváltoztatásról egy zöld háttérű tájékoztató üzenet jelenik meg.

Jelszó változtatás

A felhasználói menü 'Jelszóváltoztatás' pontjára kattintva a felhasználó az alábbi felületre kerül:

Ezen a felületen lehetőség van a jelenlegi jelszó megváltoztatására. A jelszóváltoztatáshoz szükséges a jelenlegi jelszó megadása, illetve a tévedés elkerülése érdekében az új jelszót kétszer is meg szükséges adni az erre szolgáló egy-egy mezőben ('Új jelszó', illetve 'Új jelszó ismét' mezők).

Az űrlap alatti Mentés gombra kattintva – amennyiben minden megadott adat rendben van, tehát helyes a jelenlegi jelszó, és a két új jelszó mezőben ugyanaz az érték szerepel – a jelszó megváltoztatásra kerül, a felhasználó visszakerül a kezdőoldalra és a jelszó sikeres megváltoztatásáról egy zöld háttérű üzenetben tájékoztatásra kerül. Az űrlap hibás kitöltése esetén ezzel ellentétben továbbra is az űrlap látszik, az űrlap felett egy piros háttérű üzenet tájékoztat arról, hogy nem sikerült a jelszóváltoztatás az űrlapban szereplő hibás adatok miatt, illetve a hibás adatot tartalmazó mezők is megjelölésre kerülnek egy rövid leírással a hiba természetéről:

Amennyiben a jelszóváltoztatás sikeresen megtörtént, úgy a legközelebbi bejelentkezésnél az itt megadott új jelszót lehet csak használni, a korábbi jelszó a továbbiakban nem használható, annak megadása esetén a bejelentkezés nem lesz lehetséges.

Bár a rendszer nem tesz semmilyen megkötést a jelszavak formátumára vonatkozóan, ettől függetlenül érdemes erősebb, nehezen kitalálható jelszavakat választani, amelyek lehetőleg a kisbetűkön kívül nagybetű(ke)t, és/vagy számo(ka)t is tartalmaznak.

2.4. Pénzügyek kezelése

Korábbi tranzakciók és egyenleg

A felhasználói menü 'Pénzügyi adataim' pontjára kattintva a felhasználó az alábbi felületre kerül:

The screenshot shows the 'Pénzügyi adatok' (Financial Data) page. It includes a navigation menu on the left with 'Tagok' (Members) selected. The main content area is titled 'Pénzügyi adatok' and contains the following information:

Pénzügyi adatok Vissza a kezdőoldalra

A tagdíjakat az Alapszabályunk értelmében minden év március 31-ig kell rendezni.

A HTE tagsági díj 4.000 Ft, ajánlott tagdíj mértéke 7.500 Ft. Kedvezményes tagdíj diákoknak, nyugalldátásban részesülőknek 500 Ft. Az a HTE tag, aki a tagnyilvántartásban rögzítette a pontos születési időpontját, és az elmúlt évben betöltötte 65. életévét, a HTE 2008. évi Közgyűlés 5/2008 sz. határozata értelmében mentesül a tagdíjfizetési kötelezettség alól.

- Ha legalább 7.500 Ft-ot fizet HTE tagdíjként (vagy nyugdíjasok, diákok esetén legalább 4.000 Ft-ot), akkor a tagságon felül biztosítjuk az Infocommunications Journal on-line hozzáférést: <https://www.infocommunications.hu>
- Ha legalább 10.000 Ft-ot fizet HTE tagdíjként (vagy nyugdíjasok, diákok esetén legalább 6.500 Ft-ot), akkor a tagságon felül biztosítjuk az Infocommunications Journal 4 db számát nyomtatott, papíros formában.

Alapadatok

Név	ifj. aktív person
Törzsszám	1000

Egyenleg

Egyenleg	-19 184,00 Ft
----------	---------------

Megnevezés

Megnevezés	Kelte	Összeg
Fizetendő Nulla ut ut autem.	2021. 01. 03.	5 000,00 Ft

[Online Fizetés](#)

A felület blokkokra osztva tartalmazza az eddigi tagdíj előírásokhoz és befizetésekhez kapcsolódó információkat, illetve az aktuális tagdíj egyenleget. Amennyiben az 'Egyenleg' blokkban negatív szám szerepel, az azt jelenti, hogy a felhasználó egy vagy több évre vonatkozó esedékes tagdíját nem fizette meg. Fontos, hogy az egyenleg számítási módja eltér a szokásostól, az egyenleg minden olyan esetben negatív, amikor akár csak egy évre vonatkozóan is hiányzik tagdíjbefizetés, akkor is, ha a korábbiakban a felhasználó az előírt tagdíj mértékénél nagyobb összegeket fizetett be. Az egyenleg tehát mindaddig negatív előjelű számot fog mutatni, amíg minden eddigi előírt tagdíjfizetési előjegyzés ki nincs fizetve.

Az egyenleg blokk alatt egy lista látható, amely részletesen tartalmazza a felhasználó összes eddigi befizetési kötelezettségeit és a hozzájuk tartozó ténylegesen megtörtént befizetéseket:

Megnevezés	Kelte	Összeg	
Fizetendő HTE tagdíj 2020	2020. 07. 01.	4 000,00 Ft	Online fizetés
Fizetendő HTE tagdíj 2019	2019. 01. 01.	4 000,00 Ft	
Fizetett HTE tagdíj 2019	2019. 06. 29.	7 500,00 Ft	Részletek
Fizetett HTE tagdíj 2019	2019. 06. 19.	10 000,00 Ft	Részletek
Fizetendő HTE tagdíj 2018	2018. 01. 01.	4 000,00 Ft	
Fizetett HTE tagdíj 2018	2018. 05. 28.	7 500,00 Ft	Részletek
Fizetendő HTE tagdíj 2017	2017. 01. 01.	4 000,00 Ft	
Fizetett HTE tagdíj 2017	2017. 07. 17.	7 500,00 Ft	Részletek

A lista dátum szerint csökkenő, vagyis a legfrissebb befizetési előírások vannak legfelül. A vastagabb betűkkel szedett sorok mindig befizetési kérelmet jelentenek, alattuk a vékonyabb, beljebb kezdődő sorok mutatják az adott befizetési kérelemhez kapcsolódóan történt befizetést, vagy befizetéseket. A fizetésekhez kapcsolódó sorok háttérszíne mutatja, hogy a korábbi online fizetési kísérletek milyen eredménnyel zárultak. Zöld a háttér, amennyiben sikeres befizetés történt, sárga, amennyiben a fizetés megtörtént ugyan, de a bank még annak sikerességét, avagy sikertelenségét nem jelezte vissza, illetve piros, amennyiben a befizetési kísérlet valamely okból sikertelen volt. Fontos, hogy az egyenleget csak a sikeres befizetések befolyásolják, így a sárga háttérű, függőben lévő befizetések összegei nem jelennek meg az összesített egyenlegben egészen addig, míg a bank visszajelzése alapján azokat sikeresnek nem lehet tekinteni.

Tagdíj befizetés

Amennyiben az aktuális évre már megtörtént az előírás, de nem történt meg a befizetés, úgy az előző pontban taglalt táblázat legfrissebb befizetési előíráshoz tartozó, első sorának végén található egy 'Online fizetés' gomb:

Fizetendő HTE tagdíj 2020	2020. 07. 01.	4 000,00 Ft	Online fizetés
---------------------------	---------------	-------------	--------------------------------

Erre kattintva bankkártyás fizetéssel kiegyenlíthető a tagdíj. A gombra kattintva egy előzetes felületre érkezik a felhasználó, ahol megadhatja, hogy mekkora összeget szeretne az adott évi tagdíj gyanánt befizetni. Az előírt tagdíjnál kisebb és nagyobb összeg is megadható, de a felületen automatikusan előtöltésre kerül a mező azzal az összeggel, amely hiányzik még ahhoz, hogy az adott évi tagdíj teljes mértékben kiegyenlítésre kerüljön. Mivel az előírtnál kisebb összeg is megadható, így lehetőség van a tagdíj több részletben történő megfizetésére is.

Az online fizetés oldal űrlapja:

A továbblépéshez az összeg megadásán kívül szükséges a 'Megértettem és elfogadom a bankkártyás fizetés feltételeit' című jelölőnégyzet bejelölése is, enélkül a rendszer nem enged továbblépni. A címke szövegében a kék színű szöveg kattintható, a kattintásra egy új böngészőfülön megnyíló oldalon elolvashatók a feltételek, amelyek megértését és elfogadását a jelölőnégyzet bejelölésével visszaigazolja a felhasználó.

Amennyiben az úrlapon megfelelő a megadott összeg és a jelölőnégyzet is be van jelölve, akkor a Fizetés gombra kattintva a SaferPay online fizetési felületre kerül átirányításra a felhasználó.

Saferpay - powered by 

Ezen a felületen látható a befizetni kívánt összeg, mely az előző űrlapban került megadásra, illetve a jobb oldalon láthatóak a választható fizetési módok, melyek közül kattintással lehet kiválasztani a felhasználó számára megfelelőt.

A fizetési mód kiválasztása után egy következő képernyőn adhatóak meg a kiválasztott fizetési módra specifikus információk. Például a Mastercard mód választása esetén az alábbi képernyőre kerül a felhasználó:

Teljes összeg

HUF 10 000,00


Ajánlat

Description

Kereskedő


Hírközlési és Informatikai
Bajcsy-Zsilinszky út 12
1051 Budapest
Magyarország
info@hte.hu
+36 135 31027
www.hte.hu

Kártyaadatok


Kártyaszám * 

Érvényes *

Számlatulajdonos neve *

Kártya ellenőrzőszám * 

[Vissza](#) [Mégse](#) [MEGVESZ](#)



Saferpay - powered by 

A megfelelő adatok megadása után esetlegesen szükség lehet az ellenőrző kód megadására is a következő képernyőn, mely általában a banknál rögzített telefonszámra küldött üzenetből lehet kiolvasni:



Kérem, adja meg a biztonsági kódot

Kereskedő: **Hirkozási es Informatika**
Részletek:
Összeg: **10 000,00 HUF**
Dátum: **2020.07.08**
Kártyaszám: ****** * 3618**

Az Internetes biztonsági kódot tartalmazó szöveges üzenetet elküldtük az Ön rendszerben rögzített telefonszámára. Kérjük, a hitelesítés érdekében adja meg a kódot. A kereskedővel ez az információ nem kerül megosztásra.



Nem kapta meg az SMS jelszót? [Ide kattintva kérhet újat.](#)

Mégsem

BEKÜLDÉS

Segítség

Amennyiben valamely adat helytelenül kerül megadásra, vagy a bank valamilyen okból visszautasítja a fizetési kísérletet, vagy a felhasználó bármely fenti képernyőn a Mégse gombbal meggondolja magát, akkor a sikertelen fizetésről a banki felületen is értesítésre kerül a felhasználó:

Teljes összeg	A feldolgozás sikertelen
HUF 10 000,00	A tranzakció feldolgozása sikertelen. Kérjük, válasszon más fizetési módot, vagy próbálja meg újra.
Ajánlat	<input type="button" value="Mégse"/>
Description	
Kereskedő	
Hírközlési és Informatikai	
Bajcsy-Zsilinszky út 12	
1051 Budapest	
Magyarország	
info@hte.hu	
+36 135 31027	
www.hte.hu	

Saferpay - powered by 

Ilyenkor a Mégse gombra nyomva a felhasználó visszairányításra kerül a HTE felületére, ahol ugyancsak egy üzenetben értesül a sikertelen fizetési kísérletről:

Bankkártyás fizetés eredménye
A bankkártyás fizetési folyamat megszakadt, befizetése nem teljesült. Kérjük, keresse a HTE Titkárságot, hogy egyeztethessük a további lépéseket!
Üdvözlettel,
Hírközlési és Informatikai Tudományos Egyesület
Titkárság
1051 Budapest, Bajcsy-Zsilinszky út 12.
tel.: +3613531027
email: info@hte.hu
https://www.hte.hu

A jobb felső sarokban található 'Vissza a pénzügyeimhez' gombbal visszakerül a korábbi felületre a felhasználó, ahol újfent használható az Online fizetés gomb a fizetés újbóli megkísérlésére.

Amennyiben a banki felületen minden adat sikeresen megadásra került és a bank elfogadta a tranzakciót, akkor a felhasználó visszakerül a HTE oldalára, ahol a sikeres tranzakcióról szóló üzenettel találkozik:

Bankkártyás fizetés eredménye

Befizetése sikeres volt, köszönjük.

Üdvözlettel,

Hírközlési és Informatikai Tudományos Egyesület
Titkárság
1051 Budapest, Bajcsy-Zsilinszky út 12.
tel.: +3613531027
email: info@hte.hu
<https://www.hte.hu>

A jobb felső sarokban található 'Vissza a pénzügyeimhez' gomb visszavisz a korábbi felületre, ahol látszik, hogy az adott előíráshoz bekerült a fizetési sor, és az egyenleg is frissítésre kerül.

Alapadatok		
Név	Nagy Péter	
Törzsszám	7545	
Egyenleg		
Egyenleg	0,00 Ft	
Megnevezés	Kelte	Összeg
Fizetendő HTE tagdíj 2020	2020. 06. 26.	4 000,00 Ft Online fizetés
Fizetett HTE tagdíj 2020	2020. 07. 08.	10 000,00 Ft Részletek

A zöld háttér mutatja, hogy a befizetés sikeres volt. A sor végén található Részletek gombbal a tranzakció részletei tekinthetők meg:

Alapadatok		
Név	Nagy Péter	
Törzsszám	7545	
Egyenleg		
Egyenleg	0,00 Ft	
Megnevezés	Kelte	Összeg
Fizetendő HTE tagdíj 2020	2020. 06. 26.	4 000,00 Ft Online fizetés
Fizetett HTE tagdíj 2020	2020. 07. 08.	10 000,00 Ft Részletek
Banki azonosító:	02z423Av0pQfSAGMv0Gtb7U1rUlb	
Kimenő számla sorszáma:		
Számlázási név:		
Számlázási cím:		

Az itt látható 'Banki azonosító' szükséges lehet a tranzakcióra történő hivatkozáskor, ez az adat itt mindig megtalálható, amennyiben a későbbiekben bármilyen okból szükség lenne rá.

A sikeres fizetésről a felhasználó rendszerben rögzített email címére visszaigazoló levelet is küld a rendszer.

2.5. Közösségi funkciók

A rendszer lehetőséget biztosít a felhasználók számára, hogy az abban rögzített tagok nyilvános adatait megtekinthessék. Ehhez a baloldali kék menüben található 'Tagok' elemre kattintva lenyíló 'Tagok listája' hivatkozás használható. A lista elérhető a kezdőképernyő középső részén található hasonló feliratú linkre kattintva is. A linkre kattintva a felhasználó a taglista oldalra kerül, ahol táblázatos formában böngészhetők a rendszerben rögzített felhasználók.

Tagok listázása, szűrése

A taglista oldal felépítése:

Név / Cégnév	Munkahely	Szakmai közösség	Műveletek
Dr Abos Imre	BME TMIT	Távokzési szakosztály	További funkciók ▾
Aczél Judit		Információbiztonsági Szakosztály - EVOK	További funkciók ▾
Dr. Adám Tihamér		Kábeltelevíziós szakosztály	További funkciók ▾
Dr. Adamis Gusztáv	BME TMIT	Távokzési szakosztály	További funkciók ▾
Adorján Tamás	Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság Hivatala	Távokzési szakosztály	További funkciók ▾
Adverticum Hirdetékiszolgáltató és Kereskedelmi Zrt.			További funkciók ▾

Az oldal táblázatos formában mutatja a rendszerben lévő tagokat nevük szerinti ábécésorrendben. A táblázat első oszlopában a tag neve, a másodikban annak munkahelye (amennyiben ezt a profiljában megadta), a harmadikban pedig az, vagy azok a Szakmai közösségek szerepelnek, amelynek az adott felhasználó tagja. A táblázat egyszerre csak bizonyos számú (alapesetben 32) tagot mutat, a további tagokat a táblázat alatt található számozott lapozólinkek használatával lehet megtekinteni. Értelemszerűen a 2. oldal a 33-64. sorszámú tagot, a 10. oldal a 289-320. sorszámú tagokat mutatja. A lista alatt látszik a teljese taglétszám, illetve egy legördülővel szabályozható, hogy hány tag látsszon egy oldalon.

Az oldal felső részén egy több mezőből álló szűrő látszik, amely a taglista szűkítésére szolgál különböző szempontok szerint. Például a 'Név/Cégnév' mezőbe a keresett tag nevének egy részét írva, majd a Szűrés gombra kattintva a listában csak azok a tagok fognak szerepelni, akiknek a neve tartalmazza a beírt szöveget. A 'Munkahely' mező hasonlóan működik, csak a tagok munkahelyének nevében történik a keresés. A 'Szakmai közösség' legördülőből egy vagy több értéket kiválasztva pedig azok a felhasználók listázódnak, akik bármely kiválasztott szakmai közösség tagjai. A szűrők kombinálhatóak is, vagyis a Név/Cégnév mezőbe írva valamit és a Szakmai közösségek közül is választva azok a felhasználók kerülnek csak a listába, akiknek a neve tartalmazza a beírt karaktereket ÉS a kiválasztott szakmai közösségnek is tagjai.

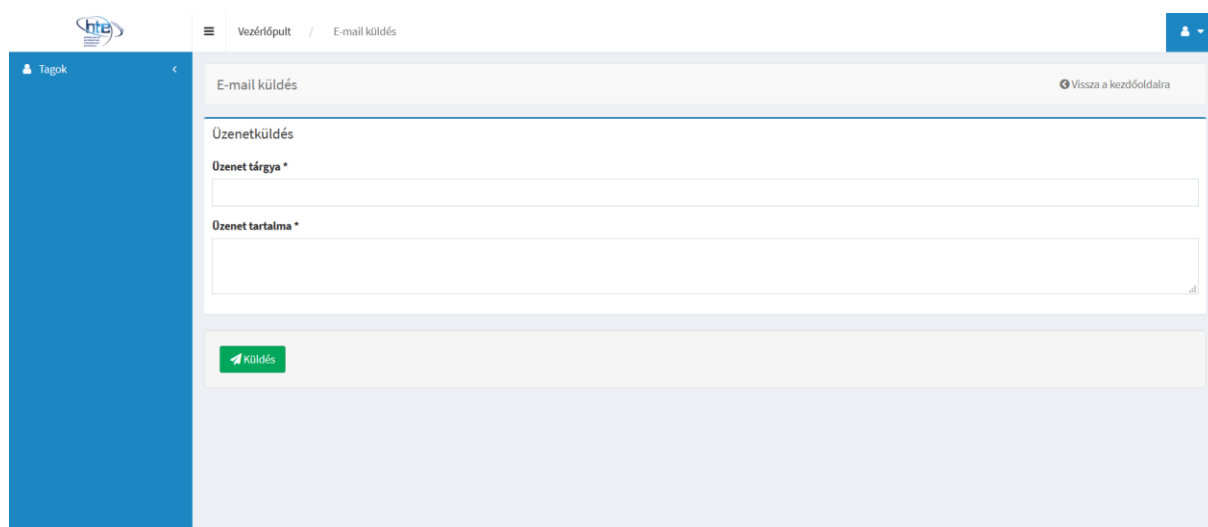
A lista szűkítése mindig csak a Szűrés gombra kattintva történik meg, a mezőkbe történő beírás, vagy a legördülőből való választás önmagában nem szűkít.

Amennyiben a lista szűkített, a Visszaállítás gomb töröl minden szűrőt, annak megnyomása után újból a teljes taglista látszik.

Kapcsolatfelvétel más tagokkal

A táblázat utolsó oszlopában szereplő 'További funkciók' gombra kattintva egy lenyílóban az adott tagra vonatkozó funkciók jönnek elő. Jelenleg itt csak egy 'Email küldés' pont található, mellyel üzenetet lehet küldeni az adott felhasználónak. A tagok email címe nem nyilvános, ha azonban mégis fel szeretné venni valakivel a kapcsolatot a felhasználó, akkor ez a funkció használható erre. Az email küldés a rendszeren keresztül történik, a küldő felhasználó nem szerez tudomást a címzett email címéről. Az elküldött levélbe bekerül a küldő neve és email címe, így erre a címre küldött levéllel tud válaszolni a megkeresésre.

A gombra kattintva egy űrlap oldalra kerül a felhasználó, ahol megadhatja a küldeni kívánt levél tárgyát és szövegét:



The screenshot shows the 'E-mail küldés' (Email sending) form in the webtown interface. The form is titled 'E-mail küldés' and has a 'Vissza a kezdőoldalra' (Back to homepage) link. It contains two main input fields: 'Üzenetküldés' (Message sending) and 'Üzenet tárgya *' (Message subject *). Below these is a larger text area for 'Üzenet tartalma *' (Message content *). A green 'Küldés' (Send) button is located at the bottom left of the form. The interface also shows a 'Tagok' (Members) sidebar on the left and a 'Vezérlőpult / E-mail küldés' (Dashboard / Email sending) breadcrumb at the top.

Amennyiben mind a tárgy, mind az üzenet kitöltésre került, a 'Küldés' gombbal elküldhető az üzenet, melyet a címzett azonnal meg is kap.

Kapcsolat

Webtown-Informatika Kft.

1117 Budapest, Hauszmann Alajos u. 3/b.

Telefon: +36 1 792-0240, +36 1 700-2863

Mobil: +36 70 383-2359

Email: info@webtown.hu

www.webtown.hu

webtown